

INFORMACIJOS APIE PACIENTĄ VALSTYBĖS INSTITUCIJOMS IR KITOMS ĮSTAIGOMS TEIKIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši tvarka reglamentuoja informacijos apie paciento sveikatos būklę, diagnozes ir gydymą, taip pat visos kitos informacijos apie pacientą teikimo valstybės institucijoms ir kitoms įstaigoms (toliau - institucijos) sąlygas ir terminus.
2. Visa informacija apie pacientą yra konfidenciali.
3. Telefonu informacija apie pacientą neteikiama.

II. INFORMACIJOS TEIKIMO TVARKA

4. Institucijos, norinčios gauti informacijos apie pacientą, sveikatos priežiūros įstaigai pateikia raštišką prašymą, antspauduotą ir pasirašytą institucijos vadovo. Prašyme turi būti nurodomas norimos gauti informacijos pobūdis bei jos panaudojimo tikslas.
5. Prie institucijos prašymo pridedamas raštiškas paciento sutikimas. Kilus abejonių dėl parašo autentiškumo, sveikatos priežiūros įstaiga turi teisę tai patikslinti.
6. informacija, neturint raštiško paciento sutikimo, gali būti suteikta tarnybiniais tikslais:
 - 6.1. sveikatos priežiūros įstaigoms, kuriose gydomas, slaugomas pacientas arba atliekama jo sveikatos ekspertizė;
 - 6.2. institucijoms, kontroliuojančioms sveikatos priežiūros paslaugas;
 - 6.3. teismui, prokuratūrai, ikiteisminio tyrimo bei kitoms institucijoms, kurioms tokią teisę suteikia Lietuvos Respublikos įstatymai.
7. 6 punkte išvardytos institucijos ar įstaigos pateikia 4 punkte nurodytą prašymą, kuriame įvardytas juridinis pagrindas informacijai gauti.
8. Sveikatos priežiūros įstaiga turimą informaciją apie pacientą pateikia ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos.
9. be paciento sutikimo sveikatos priežiūros įstaiga savo iniciatyva pateikia informaciją apie pacientą vadovaudamasi LR įstatymais ir kitais teisės aktais, šiais atvejais:
 - 9.1. kai reikia pranešti apie nusikaltimą;

9.2. savivaldybių vaiko teisių apsaugo skyriams pagal vaiko gyvenamąją vietą arba pagal sveikatos priežiūros įstaigos vietą nedelsiant esant būtinumui ginti vaiko teises ir interesus, taip pat esant pagrįstų įtarimų, kad pažeistos vaiko teisės;

9.3. kitais atvejais.

10. Teikiamą informaciją apie pacientą pasirašo gydantis ar gydęs gydytojas ir skyriaus, kuriame yra ar buvo gydomas (konsultuojamas) pacientas, vedėjas. Lydraštį pasirašo sveikatos priežiūros įstaigos vadovas ar jo įgaliotas asmuo.

III. ATSAKOMYBĖ

11. Asmenys, pažeidę šią tvarką ar pateikę neteisingą informaciją, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
